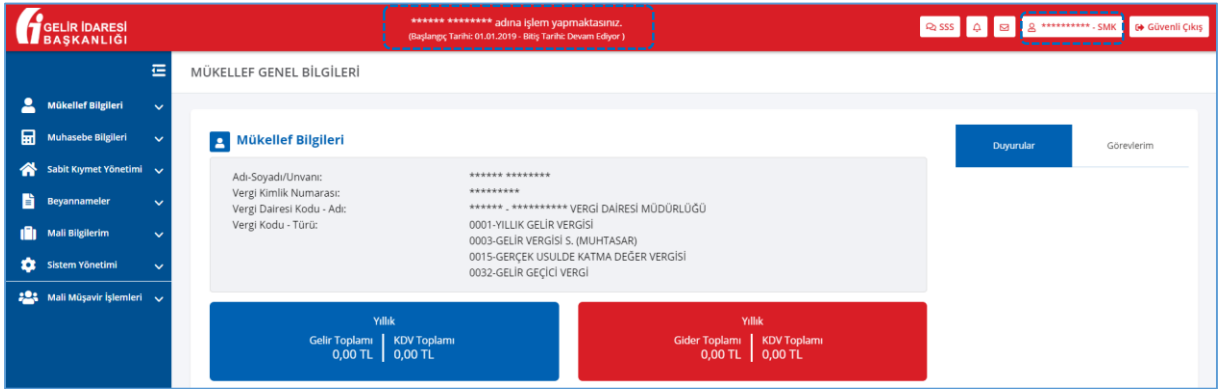


2019 YILI DEFTER YÖNETİMİ KILAVUZU

Sisteme giriş yapıldığında aşağıdaki gibi gelen ekranda üst kısımda yer alan “***** ***** adına işlem yapmaktasınız” ifadesinin altında, işlem yapılacak defterin dönemini gösteren bilgi yer almaktadır.

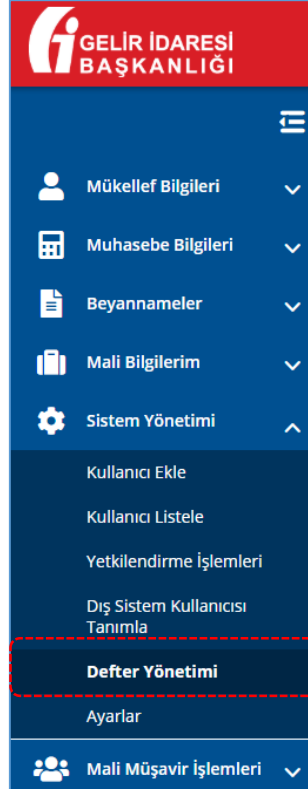
(**Başlangıç Tarihi:01.01.2019 – Bitiş Tarihi: Devam Ediyor**) ifadesi 2019 dönemine ait defter üzerinde işlem yapıldığını ifade etmektedir.

Sağ üst köşede Vergi Kimlik Numarası bilgisi yanında defter türüne ait bilgi yer almaktadır. Aşağıda **2019** dönemi **SMK** defteri üzerinde işlem yapıldığı görülmektedir.



The screenshot shows the 'MÜKELLEF GENEL BİLGİLERİ' (Taxpayer General Information) page. The header includes the Gelir Dairesi Başkanlığı logo and the text '***** ***** adına işlem yapmaktasınız. (Başlangıç Tarihi: 01.01.2019 - Bitiş Tarihi: Devam Ediyor.)'. The main content area displays the taxpayer's information: Adı-Soyadı/Unvanı: *****; Vergi Kimlik Numarası: *****; Vergi Dairesi Kodu - Adı: ***** - ***** VERGİ DAİRESİ MÜDÜRLÜĞÜ; Vergi Kodu - Türü: 0001-YILLIK GELİR VERGİSİ, 0003-GELİR VERGİSİ S. (MUHTASAR), 0015-GERÇEK USULDE KATMA DEĞER VERGİSİ, 0032-GELİR GEÇİCİ VERGİ. At the bottom, there are two summary boxes: a blue one for 'Yıllık Gelir Toplamı 0,00 TL' and 'Yıllık KDV Toplamı 0,00 TL', and a red one for 'Yıllık Gider Toplamı 0,00 TL' and 'Yıllık KDV Toplamı 0,00 TL'.

Defter-Beyan Sistemine giriş yapan kullanıcılar, 2018 dönemi defterine geçebilmek için sol menüde yer alan **Sistem Yönetimi** başlığı altında bulunan **Defter Yönetimi** butonunu kullanmalıdırlar.



The screenshot shows the 'Sistem Yönetimi' (System Management) menu. The menu items are: Mükellef Bilgileri, Muhasebe Bilgileri, Beyannameler, Mali Bilgilerim, Sistem Yönetimi, Kullanıcı Ekle, Kullanıcı Listele, Yetkilendirme İşlemleri, Dış Sistem Kullanıcısı Tanımla, Defter Yönetimi (highlighted with a red dashed box), Ayarlar, and Mali Müşavir İşlemleri.

Defter Yönetimi butonu tıklandığında aşağıda yer alan yıl ve defter seçimi bulunan ekran gelmektedir.

Yıl	DEFTER TÜRÜ	AÇILIŞ TARİHİ	KAPANIŞ TARİHİ	FAAL	ORTAK	İŞLEM
2018	Serbest Meslek Kazanç Defteri	01.01.2018	31.12.2018	✓		İşlem Yap
2019						

Buradan işlem yapılacak defterin yılı seçilir.

2018 dönemi defterine geçebilmek için 2018 yılı seçilerek işlem yapılmak istenen defterin yanında yer alan **İşlem Yap** butonu tıklanır. Aynı işlem 2019 yılına ilişkin defterleri seçmek için de yapılabilir.

Yıl	DEFTER TÜRÜ	AÇILIŞ TARİHİ	KAPANIŞ TARİHİ	FAAL	ORTAK	İŞLEM
2018	Serbest Meslek Kazanç Defteri	01.01.2018	31.12.2018	✓		İşlem Yap

İşlem Yap butonu tıklandığında aşağıdaki ekran açılır.

DEFTER TÜRÜ	AÇILIŞ TARİHİ	KAPANIŞ TARİHİ
Serbest Meslek Kazanç Defteri	01.01.2018	31.12.2018

Varsayılan Olarak Ayarla Deftere Geç

Bu ekranda **Varsayılan Olarak Ayarla** butonu tıklandığında, bundan sonraki Sisteme girişlerde seçilmiş olunan yıl ve defter için direk işlem yapılabilir.

Deftere Geç butonu tıklandığında ise seçilmiş olan yıl ve deftere doğrudan geçiş sağlanır.

Aynı işlemler 2019 yılı içinde yapılabilir.